Dąbrowa Górnicza, dn. ...........................

..............................................................

 imię i nazwisko

…………………………………..……….

 stanowisko

**WNIOSEK URLOPOWY**

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego za rok ........................................

/ na żądanie / okolicznościowego / bezpłatnego / przesunięcie zaplanowanego terminu urlopu wypoczynkowego\*

od dnia ............................. do dnia ............................. razem ....................... dni/godz.

Uzasadnienie: …………………………………………………………………………………………...…….….

……………………………………………………………………………………………………………………….

....................................................................

 podpis pracownika

....................................................................

 imię i nazwisko osoby zastępującej/uwagi

Wyrażam zgodę na urlop we wskazanym terminie

....................................................................

 podpis i pieczęć przełożonego

....................................................................

podpis i pieczęć dyrektora szkoły

*\*wybrane zaznaczyć*